

## Δικαιολογητικά και έγγραφα που οφείλουν να προσκομίσουν οι Ιδιώτες και οι Ατομικές Επιχειρήσεις /Ελεύθεροι Επαγγελματίες στο πλαίσιο συμπλήρωσης την Τυποποιημένης Οικονομικής Κατάστασης (Τ.Ο.Κ.)

### I. Ιδιώτες

1. Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.
2. Πρόσφατο Εκκαθαριστικό Σημείωμα της και Ε1 – Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων (του τελευταίου οικονομικού έτους).
3. Εκκαθαριστικό Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων «ΕΝ.ΦΙ.Α» τελευταίου οικονομικού έτους.
4. Ε2 Τελευταίου Οικονομικού Έτους (σε περίπτωση που δηλώνονται μισθώματα).
5. Βεβαίωση ρύθμισης οφειλόμενων φόρων (εφόσον υφίσταται).
6. Κατ' ελάχιστον, τελευταίο εκκαθαριστικό σημείωμα μισθοδοσίας και σε περίπτωση συνταξιούχων το τελευταίο απόκομμα σύνταξης.
7. Ειδικά:
  - Σε περίπτωση Ανέργων, προσκομίζεται αποδεικτικό ανεργίας.
  - Σε περίπτωση οφειλετών με προβλήματα υγείας, προσκομίζονται οι αναγκαίες, κατά περίπτωση, ιατρικές γνωματεύσεις.
  - Σε περίπτωση υποβολής αίτησης σύνταξης, προσκομίζεται η «Αίτηση για απονομή σύνταξης» με υπογραφή και σφραγίδα του εκάστοτε ασφαλιστικού φορέα. Ειδικά για όσους έχουν υποβάλει αίτηση συνταξιοδότησης στο ΙΚΑ γίνεται αποδεκτό μηχανογραφικό αντίγραφο χωρίς σφραγίδα και υπογραφή του ασφαλιστικού φορέα.
  - Σε περίπτωση συνταξιούχου υπό ανανέωση (λόγω αναπηρίας), προσκομίζεται «Ιατρική Γνωμάτευση» και εισηγητικό σημείωμα.

### II. Ελεύθεροι Επαγγελματίες/Ατομικές Επιχειρήσεις

(προσκομίζονται στοιχεία του φορέα της επιχείρησης και του ελεύθερου επαγγελματία)

1. Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.
2. Πρόσφατο Εκκαθαριστικό Σημείωμα της Εφορίας.
3. Ε1 – Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων φορέα του τελευταίου οικονομικού έτους.
4. Ε2 Τελευταίου Οικονομικού Έτους (σε περίπτωση που δηλώνονται μισθώματα).
5. Ε3 - Μηχανογραφικό Δελτίο Οικονομικών Στοιχείων Επιχείρησης και Επιτηδευματιών του τελευταίου οικονομικού έτους , με υπογραφή και σφραγίδα της εταιρίας και του παραλήπτη – εφόρου ή αποδεικτικό υποβολής στο TAXISnet.
6. Εκκαθαριστικό Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων «ΕΝ.ΦΙ.Α» τελευταίου οικονομικού έτους.
7. Διαθέσιμες περιοδικές Δηλώσεις Φ.Π.Α. τρέχουσας χρήσης και Εκκαθαριστική Δήλωση Φ.Π.Α. τελευταίου οικονομικού έτους.
8. Αντίγραφο βιβλίου εσόδων-εξόδων για τις περιπτώσεις που δεν υποβάλλεται Φ.Π.Α.
9. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
10. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
11. Βεβαίωση ρύθμισης οφειλόμενων φόρων/ασφαλιστικών οφειλών (αν η ενημερότητα χορηγήθηκε λόγω ρύθμισης).

### Σημειώσεις:

1. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και έγγραφα θα πρέπει να προσκομίζονται από όλους τους ενεχόμενους στη δανειακή σύμβαση (συνοφειλέτες, εγγυητές κλπ).
2. Ο οφειλέτης / Συνοφειλέτης /Εγγυητής υποχρεούται να προσκομίσει και κάθε άλλο δικαιολογητικό ή έγγραφο που είτε αποδεικνύει τυχόν πρόσθετα στοιχεία που επικαλείται, είτε θεωρείται εκ μέρους της Qquant απαραίτητο για την αξιολόγηση των οικονομικών δυνατοτήτων του.
3. Οι έγγραφες ειδοποιήσεις που προβλέπονται από τον Κώδικα Δεοντολογίας δύνανται να διενεργούνται και σε ηλεκτρονική μορφή , με αποστολή της σχετικής ενημέρωσης στην ηλεκτρονική διεύθυνση που ο οφειλέτης έχει δηλώσει.

### Γνωστοποιήσεις – Δηλώσεις – Συναινέσεις

Ο υπογράφων δηλώνει υπεύθυνα ότι όλα τα στοιχεία και συνημμένα δικαιολογητικά έγγραφα, που αφορούν την οικονομική του κατάσταση και τη συναλλακτική του συμπεριφορά είναι αληθή, ειλικρινή και πλήρη. Παράλληλα, δεσμεύεται ότι θα δηλώσει εγγράφως στην εταιρεία κάθε τυχόν μεταβολή των οικονομικών του δεδομένων, το αργότερο εντός 15 εργάσιμων ημερών από τη μεταβολή αυτή. Η υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών στην Qquant, συνεπάγεται αυτοδίκαια, την προς αυτήν, παροχή συγκατάθεσης και εξουσιοδότησης αφενός να εξακριβώσει την ακρίβεια και πληρότητα αυτών και αφετέρου να αναζητήσει δεδομένα για την περιουσιακή κατάσταση και την οικονομική συμπεριφορά του υπογράφοντος, σε σχετικά αρχεία, περιλαμβανομένων των αρχείων της ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ Α.Ε. ([www.tiresias.gr](http://www.tiresias.gr) τηλ. 2103676700).

Επίσης, ο υπογράφων δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ότι όλα τα ανωτέρω στοιχεία, που περιλαμβάνονται στο παρόν έντυπο ή που έχουν περιέλθει ή θα περιέλθουν νόμιμα στην εταιρεία στο μέλλον είναι αναγκαία για την ορθή αξιολόγηση των οικονομικών του δεδομένων για τους σκοπούς του Κώδικα Δεοντολογίας του Ν. 4224/2013 και, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο, συναινεί ανεπιφύλακτα όπως τα προσωπικά του δεδομένα (περιλαμβανομένων και των τυχόν ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων) συμπεριληφθούν στο αρχείο προσωπικών δεδομένων που τηρεί η εταιρεία και αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας σύμφωνα με το Ν. 2472/97, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει.

Σκοπός της επεξεργασίας είναι η πιστωτική αξιολόγηση για την εξεύρεση της πλέον κατάλληλης πρότασης ρύθμισης/οριστικής διευθέτησης των οφειλών του υποκειμένου στο πλαίσιο της ΔΕΚ του Κώδικα Δεοντολογίας, η εκτέλεση των συναλλακτικών σχέσεων, καθώς και η εκπλήρωση των υποχρεώσεων της εταιρείας ως υπεύθυνης επεξεργασίας σύμφωνα με το Ν. 2472/97, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει.

Η γνωστοποίηση της προτεινόμενης λύσης ρύθμισης ή οριστικής διευθέτησης θα πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός 4 μηνών από την παραλαβή του Τυποποιημένου Εντύπου Οικονομικής Κατάστασης Πληροφόρησης και των λοιπών απαιτούμενων οικονομικών πληροφοριών.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΕΛΗΦΘΗ
Όνοματεπώνυμο Εκπροσώπου/ Διαχειριστή (*):  _____	<b>Από την Qquant Master Servicer</b>
Ημερομηνία Παράδοσης:  _____	Ημερομηνία Παραλαβής:  _____
Υπογραφή:	Σφραγίδα/Υπογραφή:

(\* ) Απαιτείται κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών, η προσκόμιση πρόσφατων νομιμοποιητικών εγγράφων της Επιχείρησης.